



استدراج مقترحات لتنفيذ نشاطات توعوية للمجتمع المحلي في البلدة القديمة في نابلس ومحيطها ضمن إطار الحفاظ على التراث المعماري

تسعى مؤسسة التعاون / برنامج احياء البلدات القديمة لاستدراج مقترحات بخصوص تنفيذ لتنفيذ نشاطات توعوية للمجتمع المحلي في البلدة القديمة في نابلس ومحيطها ضمن إطار الحفاظ على التراث المعماري وفق البنود المرجعية الآتية:

1. الهدف او الغاية من النشاطات:

ضمن مساعي التعاون للحفاظ على التراث المعماري في البلدات القديمة في فلسطين التاريخية ينفج برنامج احياء البلدات القديمة نهجا تكامليا لإحياء مراكز المدن والبلدات التاريخية في مناطق تدخلاته الجغرافية ومن بينها البلدة القديمة في نابلس والتي ساهم الصندوق العربي في ترميم عديد المباني والأسواق التاريخية فيها مما كان له الأثر الكبير في تحسين الظروف المعيشية لسكان البلدة القديمة وتعزيز دور البلدة القديمة كقلب تجاري نابض لمدينة نابلس ومن اجل تعزيز هذا الأثر يأتي هذا المشروع بحيث يخدم الاهداف ادناه :

- ✓ رفع الوعي بأهمية الحفاظ على الموروث المعماري كشاهد حي على الهوية الفلسطينية
- ✓ المساهمة في تعزيز دور الأجيال الشابة في بأهمية صون هذا الموروث المعماري وضمان ديمومته
- ✓ المساهمة في تعريف الزوار من خارج البلدة القديمة على احواش البلدة القديمة واسواقها ومصانها وبالتالي احياء البلدة القديمة والمساهمة في جلب الزوار لها مما يساهم في تعزيز الحياة الاجتماعية والاقتصادية لها .

2. النشاطات المستهدفة:

- 2.1 جولات ميدانية عامة في البلدة القديمة في البلدة القديمة ومحيطها تشمل زيارة اهم المعالم التاريخية والاطلالات التي تبرز جمالية النسيج المعماري لمدينة نابلس وتشمل:
 - ✓ جولة البلدة القديمة: زيارة معالم البلدة القديمة (مثل الجوامع، والقصور، الساحات، والحمامات والأسواق التاريخية وغيره).
 - ✓ جولة محيط البلدة القديمة: زيارة تل بلاطة والمدرج الروماني في منطقة سبسطية لفهم الطبقات التاريخية المتعاقبة التي شكلت هوية نابلس.

✓ جولة الاطلالات: الصعود إلى المناطق المرتفعة في نابلس لرؤية التخطيط العمراني للمدينة من الأعلى وفهم تداخل النسيج المعماري مع الطبيعة.

على ان يتم تنفيذ هذه الجولات وفق المحددات الآتية :

- ✓ الالتزام بإحضار مرشد متخصص في تاريخ البلدة القديمة في نابلس لتنفيذ الجولات الميدانية (بحيث يتمتع المرشد بخبرة وأسلوب شيق في سرد المعلومة) .
- ✓ أخذ موافقة برنامج احياء البلدات القديمة –التعاون بخصوص مسار الجولات المقترحة.
- ✓ توثيق الجولات الميدانية بالتصوير الفوتوغرافي بدقة عالية مع أخذ مقاطع فيديو متعددة وتصوير شهادات لعدد من المشاركين حول أثر المشروع عليهم.
- ✓ ان لا يتجاوز عدد المشاركين في الجولة الميدانية الواحدة 15-20 مشاركاً، وذلك لتحقيق الاستفادة القصوى لكافة المشاركين في الجولة
- ✓ على الجهة المنفذة مراعاة اجراءات السلامة والامن والصحة .

2.2. الزيارات التعليمية والورشات التطبيقية وتشمل :

- ✓ مسار الحكواتي: زيارة الأحواش التاريخية العريقة، وتختتم الجولة بجلسة حكواتي في قلب أحد الأحواش، لسرد قصص تاريخية واجتماعية تعيد إحياء ذاكرة المكان.
- ✓ مسار الصابون التقليدي: زيارة المصابن التاريخية للتعرف على عمارة المصابن وأسرار الصناعة، تليها ورشة تطبيقية يقوم فيها المشاركون بصناعة قطع صابون يدوية باستخدام قوالب خاصة.
- ✓ مسار الفسيفساء: زيارة المواقع الأثرية التي تحتوي على أرضيات فسيفسائية، وتقديم شرح حول تاريخ هذا الفن، ومن ثم إتاحة الفرصة للمشاركين لتنفيذ لوحات فسيفساء صغيرة تحاكي الرسومات التي تم مشاهدتها.
- ✓ مسار بلاط السجادة: جولة في مبانٍ تاريخية تشتهر بأرضيات "بلاط السجادة"، تتبعها زيارة لمعمل بلاط تقليدي للتعرف على المكونات وآلية الصب اليدوي، حيث يقوم كل مشارك بصناعة نموذج لبلاطة ملونة.

على ان يتم تنفيذ هذه الزيارات والورشات وفق المحددات الآتية :

- ✓ التعاقد مع خبراء وحرفيين متخصصين في كل مسار (الحكواتي، صناعة الصابون، الفسيفساء، وبلاط السجادة)، لضمان نقل المعرفة التقنية والتاريخية للمشاركين .

- ✓ توفير كافة المواد الخام والأدوات اللازمة للورش التطبيقية (مثل قوالب الصابون، قطع الفسيفساء، المواد الخام لصناعة لبلاط)، مع ضمان تهيئة أماكن الورشات بما يتناسب مع متطلبات السلامة والأمان.
- ✓ خروج كل مشارك بنموذج عملي من صنعه (قطعة صابون، لوحة فسيفساء مصغرة، ونموذج بلاطة)، لتعزيز الارتباط الحسي بالحرفة التقليدية.
- ✓ على الجهة المنفذة التنسيق مع برنامج إحياء البلدات القديمة بخصوص مواعيد عقد الورشات والمحتوى المقترح .
- ✓ تلتزم الجهة المنفذة بتوثيق الزيارات التعليمية ومراحل العمل داخل الورشات بصور فوتوغرافية ومقاطع فيديو عالية الجودة، مع التركيز على تفاعل المشاركين واندماجهم في الجوانب الحرفية.
- ✓ يجب ان لا يتجاوز عدد المشاركين في الورشة التطبيقية الواحدة 15-20 مشاركاً.

2.3. عمل فيلم فيديو قصير 3-5 دقائق يشمل الفعاليات المختلفة التي تم تنفيذها خلال المشروع مع التركيز على أثر المشروع على المشاركين وفق الآتي :

- ✓ اظهار اسم الممول بشكل واضح ضمن الفيلم
- ✓ تصوير مرئي وليس صور خلال الجولات وشهادات من المشاركين في المشروع.
- ✓ تصوير خلال دورة التصوير للمشاركين في الانشطة.
- ✓ التوثيق الكتابي لشهادات المشاركين في المشروع (باللغة العربية).
- ✓ فيلم مدة 3-5 دقائق تقريبا بجودة Full HD وامتداد الفيلم: mp4
- ✓ تسليم مسودة الفيلم ليتم اعتمادها قبل تسليم النسخة النهائية.
- ✓ وجود ترجمة باللغة الانجليزية للكلام المحكي باللغة العربية ليظهر في شريط سفلي.
- ✓ اخذ الموافقة الخطية من الأشخاص الظاهرين في الفيديو

2.4. حفل ختامي ومعرض يشمل ما تم إنجازه من قبل المشاركين من خلال الورشات المختلفة ويتم توزيع شهادات وجوائز رمزية على جميع المشاركين في الأنشطة.

2.5. أي فعاليات اضافية مقترحة تساهم في تحقيق اهداف المشروع.

يجب على الجهة المنفذة تقديم وتطبيق آليات ومنهجيات واضحة لقياس مدى استفادة المجتمع المحلي من الأنشطة المنفذة .

3. المنطقة الجغرافية المستهدفة:

البلدة القديمة في نابلس ومحيطها

4. فترة تنفيذ المشروع:

60 يوم تقويمي غير قابلة للتمديد لذا يرجى مراعاة ذلك عند اعداد الخطة التنفيذية للأنشطة المختلفة في المشروع ويجب ان تقوم الجهة المتقدمة بتحضير جدول تفصيلي يشمل المواعيد المقترحة لتنفيذ الأنشطة المنفذة والحفل الختامي.

5. الفئات المستهدفة واعداد المستفيدين:

5.1. الفئات المستهدفة :

✓ المجتمع المحلي بفئاته المختلفة بما يشمل فئة الشباب، وربات البيوت، واليافعين في الفئة العمرية ما بين 11 و16 عاما

5.2. اعداد المستفيدين:

✓ 80-60 مستفيد

6. الموازنة:

✓ \$ 15,400 (خمسة عشر الفا واربعمئة دولار امريكي) بحد اقصى

✓ على الجهة المتقدمة ارفاق جدول مفصل ببنود الموازنة لكل من الأنشطة المقترحة

7. التقارير:

تقرير مرحلي ونهائي مع جميع المواد المتعلقة بحسب الجدول الزمني المتفق عليه مع برنامج إحياء البلدات القديمة بحيث يشمل التقرير على ما يلي:

✓ وصف النشاط المنفذ بما يشمل الفعاليات التي تم تنفيذها خلال النشاط الفئات المستفيدة من النشاط وعدد

المشاركين في النشاط (ذكور، اناث) والمخرجات التي تم تحقيقها من خلال تنفيذ النشاط مع ارفاق صور بدقة

عالية وفيديو ، الإضافة الى تقييم وقياس مدى استفادة المجتمع المحلي من الأنشطة المنفذة.

✓ تقرير مالي مفصل عن المصاريف خلال تنفيذ المشروع ويكون للمؤسسة الحق في طلب المستندات المالية

المعزة والوصلات للمراجعة.

✓ التقارير تسلّم باللغة العربية وبحسب النماذج المعتمدة من مؤسسة التعاون والجهة المانحة.

8. حقوق الملكية:

جميع حقوق الملكية الفكرية وحقوق الطبع والنشر لجميع مخرجات و/او وثائق و/او مواد و/او صور و/او فيديوهات تخص المشروع تعود في ملكيتها إلى مؤسسة التعاون حصرياً، ولا يجوز استخدام هذه أي مما ورد من قبل مقدم المقترح و/او أي طرف يتبع له دون الحصول على موافقة مكتوبة من مؤسسة التعاون.

9. شروط اضافية:

✓ التنسيق مع برنامج إحياء البلدات القديمة- التعاون بخصوص كافة النشاطات المنفذة ضمن المشروع ، بما يشمل تحديد الفئات المستهدفة وتوضيح الية الاختيار لضمان الشمولية والتنوع في الفئات العمرية ، كما تلتزم الجهة المنفذة بتزويد البرنامج بقوائم نهائية تتضمن أسماء وبيانات المشاركين في كافة الأنشطة.

✓ التنسيق مع برنامج إحياء البلدات القديمة بخصوص المواعيد المقترحة لتنفيذ الجولات التعليمية والورشات التطبيقية، وأيضا لتحديد الموعد النهائي لإقامة المعرض الختامي وتكريم المشاركين في الأنشطة.

✓ يتم اختيار المشاركين في الأنشطة ضمن معايير يتم الاتفاق عليها مع برنامج احياء البلدات القديمة –التعاون ويتم تقسيم المشاركين الى مجموعات وعلى كل مشارك ان يلتزم بالمشاركة بالجولات الميدانية العامة والزيارات والورشات التطبيقية لتحقيق الاستفادة الشمولية وتحقيق الأثر المرجو من النشاط.

10. الية تقييم المقترحات:

يتم تقييم المقترحات وفق الجدول ادناه :

الوزن	المعيار
20%	خبرة الجهة المتقدمة في تنفيذ نشاطات مشابهة في اخر 5 سنوات
15%	فريق العمل بما يشمل السيرة الذاتية والخبرات
35%	خطة ومنهجية العمل
10%	خطة زمنية
20%	الموازنة التفصيلية موزعة على الأنشطة
100%	الإجمالي

11. تقديم العروض

يتم تقديم المقترحات في ظرف مغلق في مكاتب مؤسسة التعاون في رام الله حتى تاريخ أقصاه الاحد 2026/4/12 الساعة 12:00 ظهرا بحيث يتم ارفاق ما يلي :

- ✓ شهادة واوراق تسجيل الجهة المتقدمة
- ✓ توثيق لخبرات الجهة المتقدمة في اخر 5 سنوات
- ✓ فريق العمل ومؤهلاته والسيرة الذاتية لكل من افراد الفريق وخبراته
- ✓ خطة ومنهجية العمل
- ✓ خطة زمنية
- ✓ موازنة تفصيلية بالأنشطة

في حال وجود أي استفسارات يمكنكم ارسالها من خلال البريد الالكتروني waocjrp@taawon.org ، حتى تاريخ اقصاه يوم الاحد 2026/4/5 ، وسيتم الرد على استفساراتكم من خلال نفس البريد الالكتروني الاثنين 2026/4/6